

บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

ของ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....หน่วยงาน.....

ประจำเดือน.....

วันที่.....

เวลา ปฏิบัติงาน	ภาระงานที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ช.ม. ทำงาน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ			
				งานประจำ /งานใหม่	งาน ปรับปรุง	งาน ต่อเนื่อง	เอกสาร อ้างอิง
8.00 น. - 12.00 น.							
13.00 น.- 16.00 น.							

ขอรับรองว่าได้ปฏิบัติงานตามรายงานข้างต้นจริง

ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้กรอก  
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
วันที่.....

แบบสรุปรายงานที่ปฏิบัติในรอบปีงบประมาณ 25.....  
 ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....พ.ศ.....

ของ.....

สังกัด.....

ภาระงานที่ปฏิบัติ	ปริมาณ
1. งานในตำแหน่งหน้าที่	
1.1.....	.....
1.2.....	.....
1.3.....	.....
1.4.....	.....
1.5.....	.....
1.6.....	.....
1.7.....	.....
1.8.....	.....
1.9.....	.....
1.10.....	.....
2. งานในตำแหน่งหน้าที่บริหาร/งานพัฒนา	
2.1.....	.....
2.2.....	.....
2.3.....	.....
2.4.....	.....
2.5.....	.....
2.6.....	.....
2.7.....	.....
2.8.....	.....
2.9.....	.....
2.10.....	.....
3. งานอื่นๆ	
3.1.....	.....
3.2.....	.....
3.3.....	.....
3.4.....	.....
3.5.....	.....
3.6.....	.....
3.7.....	.....
3.8.....	.....
3.9.....	.....